

## CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG MÔI TRƯỜNG NĂM 2022

STT	tháng hoạt động	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1.	Nhận dạng, Đánh giá và Phân loại các Khía cạnh & Tác động Môi trường	x									
2.	Xác định nhu cầu mong đợi của các bên quan tâm		x										
3.	Cập nhật các yêu cầu pháp luật và yêu cầu bên quan tâm	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.	Triển khai đào tạo, tập huấn nâng cao nhận thức & năng lực cho CBCNV theo kế hoạch						x	x	x				
5.	Quản lý, kiểm soát và cập nhật Hệ thống Tài liệu & Hồ sơ			x			x			x			x
6.	Tiến hành các hoạt động theo dõi & đo lường (quan trắc)												
6.1	- Rác thải, Rác thải y tế	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.2	- Điện năng	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.3	- Nước cấp, lấy mẫu xét nghiệm vào tháng 3.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.4	- Hóa chất	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.5	- Nước thải: đầu vào, đầu ra	x		x			x			x		x	x
6.6	- Tiếng ồn			x			x			x			x
6.7	- Phát thải khí (khói thải)			x			x			x			x
6.8	- Phát thải khí (chất lượng không khí xung quanh)			x			x			x			x
6.9	- Vi khí hậu: nhiệt độ, độ ẩm, tốc độ gió, ánh sáng			x			x			x			x

Soạn thảo: Điều phối viên môi trường  
Lê Đăng Huy <Đã ký>

Phê duyệt: Giám đốc khách sạn  
Phan Thanh Long <Đã ký>

STT	hoạt động	tháng											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.10	- Khám sức khỏe					x						x	
6.11	- Nhiên liệu: gas, dầu ĐO						x						x
6.12	- Thống kê số vụ khiếu nại của khách hàng, và các bên quan tâm	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.13	- Đánh giá rủi ro & cơ hội			x									
7.	<b>Kiểm tra &amp; phân tích đánh giá các kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu môi trường</b>						x						x
8.	<b>Rà soát và cập nhật các quá trình Kiểm soát điều hành</b>						x						
9.	<b>Thực hành diễn tập các hành động ứng phó khi xảy ra các tình huống khẩn cấp.</b>												
9.1	- Đổ tràn hóa chất; ngộ độc thực phẩm; rò rỉ gas							x					
9.2	- Cháy nổ												x
10.	<b>Giám sát, kiểm tra các khu vực</b>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
11.	<b>Đánh giá sự tuân thủ</b>						x						x
12.	<b>Đánh giá nội bộ</b> <b>Đánh giá chéo của TCT</b>				x						x		
13.	<b>Đánh giá bên ngoài</b>												
13.1	- Đánh giá chứng nhận: ISO 14001												
13.2	- Đánh giá liên ngành: cơ quan/ban ngành thành phố						x						

Soạn thảo: Điều phối viên môi trường Lê Đăng Huy <Đã ký>	Phê duyệt: Giám đốc khách sạn Phan Thanh Long <Đã ký>
File: CTHDEMS2022.doc	Trang: 2/2

STT	tháng hoạt động	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		<b>14.</b>	<b>Báo cáo đến các cơ quan/ ban ngành, Tổng Công ty, khách sạn</b>										
14.1	Báo cáo điện, nước...(khách sạn)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
14.2	Báo cáo năng lượng Kiểm toán năng lượng (Sở Công Thương)	x			x								x
14.3	Báo cáo công tác BVMT (Chi cục BVMT- Sở TNMT, Phòng TNMT Q.I, Sở Du lịch)	x											
14.4	Báo cáo ATLĐ, hoạt động MT (Tổng Công ty, TT Y tế Q.I)						x						x
<b>15.</b>	<b>Xem xét của Lãnh đạo</b>		x										



Soạn thảo: Điều phối viên môi trường Lê Đăng Huy <Đã ký>	Phê duyệt: Giám đốc khách sạn Phan Thanh Long <Đã ký>
File: CTHDEMS2022.doc	Trang: 3/3